Ordine di Servizio n	48	Prot.		del	01	08	2014	
----------------------	----	-------	--	-----	----	----	------	--

**Oggetto**: Procedimento per il rilascio dell'attestazione di deposito di tipo di frazionamento ex art. 18, L. 47/85.

Al funz. amm.vo Dott. Sandro Follari

E p.c. All'Assessore alla Pianificazione Urbana e Territoriale Arch. Giuseppe Gini

All'Assessore alla Gestione del Territorio Dott. Emilio Arcuri

Al dirigente del Serv. Amministrativo – Ediliz. Priv. Dott. Domenico Verona

All'esperto geom. Geom. Marco Cannioto

Al funzionario tecnico Ing. Roberto Maranzano

**Visto** l'Ordine di Servizio n. 35/ca del 16/05/2014 del Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Particolareggiata sulle competenze in capo all'esperto geometra Marco Cannioto in merito alle verifiche dei tipi di aggiornamento catastale, depositati presso il Comune di Palermo, per l'individuazione di eventuali lottizzazioni abusive.

**Ritenuto** opportuno standardizzare il procedimento relativo al rilascio dell'attestazione di deposito di tipo di frazionamento ex art. 18, L. 47/85, predisponendo anche un apposito modulo di richiesta, al fine anche di assicurare una più efficace azione di controllo del territorio.

## Si dispone

La U.O. "Segreteria amministrativa" del Settore Edilizia Privata è competente alla ricezione delle istanze finalizzate al rilascio dell'attestazione di deposito di tipo di frazionamento ex art. 18, L. 47/85, secondo il modulo appositamente predisposto ed allegato al presente, da pubblicarsi sulla pertinente sezione del sito web istituzionale. Il responsabile del medesimo Ufficio cura, quindi, la formale sottoscrizione ed il rilascio dell'attestato di avvenuto deposito, effettuando previamente gli opportuni approfondimenti e, ove necessario, inoltrando richiesta di chiarimento/integrazione.

Nell'eventualità in cui, all'atto del deposito, venga accertata la sussistenza di abusi edilizi connessi al frazionamento depositato, la pratica è contestualmente trasmessa alla U.O. "Controllo del Territorio" del Settore Edilizia Privata.

Conclusosi il procedimento con l'emissione dell'attestato, il fascicolo è inoltrato all'esperto geom. M. Cannioto del Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Particolareggiata, per gli adempimenti consequenziali già disciplinati in altra sede.

La U.O. "Segreteria amministrativa" è altresì onerata di predisporre ed aggiornare un data base dedicato, contenente gli elementi identificativi delle pratiche in argomento, corredate dai relativi esiti e trasmissione agli Uffici interessati.

Il dirigente del Settore Edilizia Privata dott. Serafino Di Reri Il dirigente del Settore Pianificazione Territoriale e Mobilità Dott.ssa Paola Di Trapani