

**SERVIZIO
SISTEMA BIBLIOTECARIO E ARCHIVIO CITTADINO
PIAZZA CASA PROFESSA n° 1
90134 PALERMO**

SCHEDA MOVIMENTO BENE CULTURALE

- 1) SCOPO: mostra: prestito:
 dono: restauro:
 acquisto: deposito:
 indagini: altro:

2) DATI IDENTIFICATIVI

- tipologia:
- titolo/denominazione:
- soggetto:
- dimensioni:
- materiali costitutivi:
- tecnica:
- autore/manifattura:
- data/ epoca:
- collocazione/ubicazione:
- varie:

3) CONDIZIONE GIURIDICA:

- proprietà:
- possesso:
- detenzione:

4) AMBIENTE DI CONSERVAZIONE ABITUALE:

- condizioni microclimatiche:
- qualità dell'aria:

5) STATO DI CONSERVAZIONE ATTUALE

- descrizione:
- documentazione:

6) PRECAUZIONI:

- per la manipolazione:
- per l'imballaggio:

7) SCORTA (eventuale necessità):

- si di un Funzionario dell'Ente richiedente
- no

8) PRECEDENTI CONSERVATIVI:

- interventi precedenti:
- esposizioni precedenti:

9) ESPOSIZIONI PROGRAMMATE:

- Data:

10) CONDIZIONI DEL PRESTITO (sintesi)

- rispetto dei parametri di sicurezza e di conservazione

11) PROVVEDIMENTI CAUTELATIVI:

- riproduzioni di sicurezza:
- interventi preventivi: Fotografia

12) ASSICURAZIONE:

- valore assicurativo: Euro:

13) PARERE (con motivazione):

- favorevole
- negativo

Firma del funzionario responsabile

14) ENTE RICHIEDENTE:

- denominazione:
- indirizzo:
- responsabile:

20) VEICOLAZIONE:

- spedizioniere:
- mezzi di trasporto:
- caratteristiche:

Data:.....

Firma del responsabile

21) CONCESSIONE PRESTITO:

- pareri acquisiti:..... data:.....
- autorizzazioni:.....
- motivazione:.....

- condizioni all'apertura delle casse:.....

data:.....

Firma del responsabile

- condizioni alla chiusura delle casse:.....

data:.....

Firma del responsabile

- condizioni alla riapertura delle casse:.....

data:.....

Firma del responsabile

22) RICOLLOCAZIONE DEL BENE:

data:.....

Firma del responsabile