



COMUNE DI PALERMO

Staff Segretario Generale

☐ 091.740.2305 – ☐ 091.740.2478

E-mail: segretariogenerale@comune.palermo.it

Palermo 12/07/2018 prot. n. 982322/USG

Responsabile del procedimento: Funzionario amm.vo Dott.ssa M.C. Orlando (m.c.orlando@comune.palermo.it)

OGGETTO: Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni – Obblighi di pubblicazione in relazione all'esercizio del potere sostitutivo in caso di inerzia- **Direttiva**

e-mail

Ai Sigg.ri Capi Area

e, p.c.

Al Sig. Vice Segretario Generale n.q. di responsabile per la trasparenza
vicesegretario@comune.palermo.it

Al Sig. Dirigente del Servizio Innovazione
n.q. di responsabile per la pubblicazione
innovazione@comune.palermo.it

Ai Sigg.ri Dirigenti
dirigenti@comune.palermo.it

Al Webmaster
webmaster@comune.palermo.it

Con riferimento a quanto in oggetto, si richiama la previsione di cui all'art. art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii. concernente l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicare "*i dati relativi alle tipologie di procedimento di propria competenza*" - come ivi elencati e "*Per ciascuna tipologia di procedimento*" - nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", per segnalare all'attenzione delle SS.LL. quanto segue.

Il citato art. 35, al comma 1, lett. m), in particolare prescrive l'obbligo di pubblicazione sul sito web istituzionale, per ciascuna tipologia di procedimento amministrativo, del "**nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo...**"¹, nella considerazione della intervenuta riorganizzazione dei servizi dirigenziali gs. deliberazione di G.C. n. 21 del 08/02/2018 – che ha ridotto il numero delle strutture di "Area" - lo scrivente, nell'esercizio dell'attività di coordinamento

¹ Sull'argomento si veda la Direttiva a firma del Segretario Generale *pro-tempore* di cui alla nota prot. n. 403310/USG del 16/05/2013, visionabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale. Si rinvia, inoltre, alla vigente normativa di cui alla L.R. n. 10/1991 e succ. mm. ii. recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi" e, in particolare, all'art. 2 ("*Tempi di conclusione del procedimento*"), il quale, al comma 4-*bis*, dispone che "*Una volta trascorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento l'obbligo di emanare il provvedimento finale permane...*" e a quanto disciplinato dal successivo art. 4 ("*Potere sostitutivo*").

riconosciuta dalla vigente normativa², reputa necessario provvedere alla individuazione delle figure dirigenziali con incarico di Dirigente Capo Area o di Dirigente di Settore cui spetti, secondo l'ordine di reciprocità di seguito stabilito, di intervenire quale soggetto dotato del potere sostitutivo in argomento per i procedimenti amministrativi ascrivibili alla competenza di ciascuna delle funzioni dirigenziali di cui alla presente; pertanto, si riporta – in riepilogo - l'ordine di reciprocità tra le funzioni dirigenziali come sopra insignite in base al vigente R.O.U.S., ai fini dell'esercizio del potere di intervento sostitutivo ai sensi di legge:

- Capo Settore delle Società Partecipate/Capo Ufficio Fondi Extracomunali
- Capo Area Tecnica della Rigenerazione Urbana, delle OO.PP. e dell'Attuazione delle Politiche di Coesione/Coordinamento Interventi COIME
- Capo Area delle Relazioni Istituzionali, Sviluppo e Risorse Umane/Capo Area dell'Offerta dei Servizi Culturali/
- Capo Area della Ragioneria Generale Tributi e Patrimonio /Vice Segretario Generale n.q. Capo Area Staff Organi Istituzionali
- Capo Area Tecnica della Rigenerazione Urbana, delle OO.PP. e dell'Attuazione delle Politiche di Coesione/Capo Area Tecnica della Riquilificazione Urbana e della Pianificazione Urbanistica
- Capo Area della Polizia Municipale/Capo Area dei Servizi alla Città
- Capo Area della Cittadinanza solidale/Capo Area Servizi ai Cittadini

Confidando nella puntuale attuazione della presente, si invitano le SS.LL a volere curare gli adempimenti di pubblicazione dei dati come prescritto dal citato art. 35 e si demanda al Sig. Vice Segretario Generale n.q. di Responsabile per la trasparenza ed al Sig. Dirigente del Servizio Innovazione n.q. di Responsabile per la pubblicazione di vigilare secondo le rispettive competenza.

Distinti saluti

Il Segretario Generale Reggente
Dott. Giuseppe Vella

² Cfr. art. 52, comma 3, della L. n.142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e ss.mm. e ii (*"Il segretario, nel rispetto delle direttive impartitegli dal sindaco [...] oltre alle competenze di cui all'articolo 51, sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività[...]"*); art. 97, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii.; art. 32 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palermo (R.O.U.S.).