



COMUNE DI PALERMO
SETTORE BILANCIO E TRIBUTI
 Servizio Tari
 Piazza G. Cesare, 6 - 90127- PALERMO
 infotari@comune.palermo.it
 tarsutarestari@cert.comune.palermo.it

MODELLO USO ATTIVITA'
 UTENZE NON DOMESTICHE
 TASSA RIFIUTI/TARI

TIMBRO PROTOCOLLO

Il sottoscritto _____ Sesso M F

Luogo di nascita _____ Data di nascita Residente

a _____ in Via _____ n° _____ CAP

e-mail _____ tel.: _____

Codice Fiscale Cod. Contribuente _____

in qualità di: LEGALE RAPPRESENTANTE AMMINISTRATORE DELEGATO DELEGATO ALTRO

Della DITTA :

Denominazione _____ con sede in _____

Via _____ n° _____ CAP

PARTITA IVA _____ Cod. Contribuente _____

PROPRIETARIA AFFITTUARIA COMODATARIA ALTRO
 (indicare il luogo di tassazione)

del locale sito in Via _____

n° _____ / _____ Scala _____ piano _____ interno _____ CAP

DATI DELL'UNITA' IMMOBILIARE			Dati catastali		
Categoria Tari/Cod. Ateco	Superficie	Destinazione d'uso	Foglio	Particella	Sub

CHIEDE

indicare con il segno X il TIPO, la CAUSALE di una o più richieste e la relativa data di decorrenza

TIPO richiesta	CAUSALE richiesta	Giorno	Mese	Anno
<input type="checkbox"/> Nuova Iscrizione				
<input type="checkbox"/> Cessazione	<input type="checkbox"/> Vendita <input type="checkbox"/> Chiusura attività <input type="checkbox"/> Altro** <i>Compilare Quadro 1</i>			
<input type="checkbox"/> Variazione	<input type="checkbox"/> Luogo di tassazione <input type="checkbox"/> Superficie <input type="checkbox"/> Destinazione d'uso <input type="checkbox"/> Voltura <input type="checkbox"/> Domicilio fiscale <input type="checkbox"/> Altro** <i>Compilare Quadro 1</i>			

indicare con il segno X il **TIPO**, la **CAUSALE** di una o più richieste e la relativa data di decorrenza

TIPO richiesta	CAUSALE richiesta	Giorno	Mese	Anno
<input type="checkbox"/> Riduzione*	<i>Indicare nella pagina successiva il tipo di riduzione richiesta</i>			
<input type="checkbox"/> Agevolazione*	<i>Indicare nella pagina successiva il tipo di agevolazione richiesta</i>			
<input type="checkbox"/> Esenzione*	<i>Indicare nella pagina successiva il tipo di esenzione richiesta</i>			
<input type="checkbox"/> Sgravio**	<i>Compilare Quadro 1</i>			
<input type="checkbox"/> Rimborso/Compensazione**	<i>Compilare Quadro 1</i>			
<input type="checkbox"/> Rifiuti speciali**	<i>Compilare Quadro 1</i>			

DICHIARA*

sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, dopo essere stato ammonito sulle sanzioni penali in caso di dichiarazione falsa ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale, che quanto sottoscritto corrisponde al vero.

Crocettare una o più richieste e la/e relativa/e dichiarazione/i

Richiesta di Riduzione

TIPO DI RIDUZIONE Indicare con una X	Dichiarazione Indicare con una X	Documenti da allegare
<input type="checkbox"/> Riciclo di almeno il 70% dei rifiuti speciali	<input type="checkbox"/> Che la ditta ricicla almeno il 70% dei rifiuti speciali	Copia dei formulari di trasporto con indicazione quantità dei rifiuti recuperati
<input type="checkbox"/> Locali ed aree scoperte adibite ad uso stagionale o ad uso non continuativo	<input type="checkbox"/> Che i Locali e le aree scoperte sono adibite ad uso stagionale o ad uso non continuativo per un periodo non superiore a 183 giorni nell'anno solare	Copia della Licenza o Autorizzazione

Richiesta di Agevolazione

TIPO DI AGEVOLAZIONE Indicare con una X	Dichiarazione Indicare con una X	Documenti da allegare
<input type="checkbox"/> Immobili occupati da vittime di racket	<input type="checkbox"/> di occupare immobili destinati ad attività commerciali/imprenditoriali e di essere stati dichiarati vittima del reato di racket ai sensi delle legge 44/99	Documentazione proveniente da Prefettura sul riconoscimento vittima racket e documentazione che attesti che è ancora presente l'attività commerciale/imprenditoriale
<input type="checkbox"/> Teatri privati	<input type="checkbox"/> che l'attività è sospesa nei mesi di Luglio, Agosto, Settembre	Documentazione attestante la sospensione delle attività teatrali nel periodo estivo
<input type="checkbox"/> Nuove assunzioni	<input type="checkbox"/> che di avere iniziato una nuova attività produttiva, commerciale o di servizi e di avere assunto n. ___ unità lavorative e che non trattasi di fusione d'azienda, cessione o sub-ingresso di attività	Documentazione che trattasi di nuova attività e copia dei contratti di lavoro a tempo indeterminato
<input type="checkbox"/> Assegnatari Beni Confiscati	<input type="checkbox"/> che il bene confiscato alla mafia è stato assegnato esclusivamente per finalità sociali per il periodo da ___/___/___ a ___/___/___	Documentazione attestante l'assegnazione del bene e il periodo
<input type="checkbox"/> Ordini religiosi	<input type="checkbox"/> Che l'immobile è occupato da ordini religiosi per finalità diverse da quelle di natura commerciale o di servizi	Documentazione che attesti quanto dichiarato

Richiesta di Esenzione

TIPO DI ESENZIONE Indicare con una X	Dichiarazione Indicare con una X	Documenti da allegare
<input type="checkbox"/> Organizzazioni di volontariato che espletano in via esclusiva servizi di accoglienza per indigenti	<input type="checkbox"/> che non ricevono nessun tipo di corrispettivo per il servizio svolto e che l'attività è rivolta in via esclusiva agli indigenti	Decreto di iscrizione all'albo regionale
<input type="checkbox"/> Immobile storico la cui superficie eccedente mq 500 non è utilizzato a fini commerciali o di lucro	<input type="checkbox"/> che l'immobile non è utilizzato per fini commerciali o di lucro ed è destinato ad abitazione/ufficio per la parte eccedente mq. 500	Decreto della Soprintendenza regionale ai Beni Culturali

Quadro 1

DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, dopo essere stato ammonito sulle sanzioni penali in caso di dichiarazione falsa ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale, che quanto sottoscritto corrisponde al vero:

Autorizza **non** Autorizza

gli Agenti di Polizia Municipale e/o Tecnici ad espletare eventuali accertamenti e, a tal fine, rinuncia al preavviso di giorni 7 di cui all'art. 1, comma 693, D.L. 147/2013 e successive modifiche ed integrazioni. Consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 15/68 modificata dalla legge 127 del 15/05/97.

Quadro 2

Dati del proprietario dell'immobile se diverso dal dichiarante (da compilare solo nell'ipotesi di cessazione dell'utenza)

Cognome e Nome _____

Codice Fiscale

Luogo di nascita _____ Data di nascita

Data _____

Firma del dichiarante _____

Spazio riservato all'ufficio per l'istruttoria:

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo**, con sede Piazza Pretoria 1 90133 Palermo, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Prof Leoluca Orlando, pec protocollo@cert.comune.palermo.it, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo all'**Attività di gestione TARI (Tassa sui rifiuti)** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità: Valutazione dei requisiti richiesti da leggi e regolamenti per l'accertamento e la riscossione dell'imposta; Verifica delle dichiarazioni contenute nella denuncia originaria e/o di variazione per eventuale riduzione tariffaria; Valutazione della richiesta di definizione agevolata all'accertamento, della richiesta di rimborso e Comunicazioni degli acquisti, cessazioni, modificazioni della soggettività passiva.

2. Natura del conferimento

La raccolta di questi dati personali è:

× **Obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per adempiere un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio relativo all'**Attività di gestione TARI (Tassa sui rifiuti)** comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, dati relativi alla salute della persona, dati patrimoniali di una persona o di un nucleo familiare.

I dati sono trattati in modalità:

× **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

× **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

direttamente dall'interessato

Il trattamento dei dati in oggetto:

× essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. C) "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"; e lett. E), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve

essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato”.

La normativa di settore è contenuta nelle seguenti disposizioni:

➤ Leggi e atti equiparati

- Legge 27 dicembre 2013, n. 147, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2014) - art. 1, commi da 639 a 736
- D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani
- D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali - art. 52 (Potestà regolamentare generale delle province e dei comuni)
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007) - art. 1, commi da 161 a 170
- D.L. 28 marzo 2014, n. 47, convertito dalla legge 23 maggio 2014, n. 80, Misure urgenti per l'emergenza abitativa, per il mercato delle costruzioni e per Expo 2015 - art. 9-bis (IMU per immobili posseduti da cittadini residenti all'estero)
- D.L. 31 dicembre 2014, n. 192, convertito dalla legge 27 febbraio 2015, n. 11, Proroga di termini previsti da disposizioni legislative - art. 10 (Proroga di termini in materia economica e finanziaria), comma 12-quinquiesdecies
- Regolamento Comunale in materia di accertamento e riscossione di tasse/tributi/imposte

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici.

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: rpd@comune.palermo.it pec.: wemapp@pec.it

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo, con sede Piazza Pretoria n.1 cap 90133, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Prof. Leoluca Orlando, pec protocollo@cert.comune.palermo.it

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: rpd@comune.palermo.it pec.: wemapp@pec.it

8. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato