

**Oggetto: Richiesta svincolo somme depositate alla Cassa DD.PP. a titolo di indennità di espropriazione per lo/gli immobile/i occorsi per la realizzazione di \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella qualità di proprietario/a, comproprietario/a per la quota di \_\_\_\_\_/ legale rappresentante della Società proprietaria dell'/degli immobile/i identificato/i al fg. \_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_ del catasto di Palermo, chiede lo svincolo della somma complessiva pari a € \_\_\_\_\_ depositata alla Cassa DD.PP, quale indennità di espropriazione per l'/gli immobile/i iscritto/i al Fg. \_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_, espropriato/i per i lavori di cui in oggetto.

Al tal fine allega la seguente documentazione (in originale o in copia conforme):

1. Titolo di proprietà consistente in (\*)

- atto di compravendita
- atto di donazione
- dichiarazioni di successione che coprono l'ultimo ventennio
- relazione notarile
- relazione notarile
- dichiarazione del proprietario in cui lo stesso si assume ogni responsabilità in ordine ad eventuali diritti di terzi, ai sensi dell'art. 26 punto 6 del DPR 327/2001
- altro ( \_\_\_\_\_ );

2. Certificato speciale ipotecario relativo all'ultimo ventennio e aggiornato alla data di trascrizione del provvedimento di esproprio (o in mancanza fino alla data del rilascio), rilasciato dall'Agenzia del Territorio di Palermo - Servizio di Pubblicità Immobiliare sito in via Konrad Roentgen, 3; qualora fossero intervenuti frazionamenti, tale certificato dovrà riferirsi alla particella riportata nel titolo di proprietà (identificativo catastale originario)

Si allegano copia del codice fiscale e del documento di identità.

Dichiara, infine, di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'Ente a cui è indirizzata la presente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seguenti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD-UE 2016/679 – che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(\*) contrassegnare la voce prescelta



Before printing This document on the *treatment of personal data* think about environment and costs

Prima di stampare questo documento sul trattamento dei tuoi dati personali, pensa all'ambiente e ai costi

**Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 e art. 14 del Reg. UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

## **Informativa completa**

### **1. Finalità del trattamento**

La informiamo che il *Titolare del Trattamento* dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo**, in Piazza Pretoria 1- 90133 Palermo (PA), rappresentato dal Sindaco p.t. Prof. Leoluca Orlando, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del **Servizio Espropriazioni** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

- Contatti: [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it)

Questa amministrazione ha nominato *Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali*, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- Contatti: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

**Le finalità istituzionali** del trattamento di dati personali sono:

- Espletamento delle procedure espropriative, di asservimento ed occupazione per pubblica utilità e relative operazioni di natura tecnico-amministrativa con le quali la pubblica amministrazione può, con un provvedimento, acquisire per sé o far acquisire ad un altro soggetto, per esigenze di interesse pubblico, la proprietà o altro diritto reale su di un bene, indipendentemente dalla volontà del suo proprietario, previo pagamento di un indennizzo; rapporti con le cooperative delegate al procedimento espropriativo;
- Gestione del contenzioso inerente le procedure espropriative non concluse nei termini stabiliti per legge o usurpative e del contenzioso inerente le procedure correnti (opposizione alla stima, etc.); attività di recupero delle somme anticipate dall'Amministrazione in esecuzione di sentenze o, nell'ambito dell'edilizia residenziale convenzionata, il recupero dei maggiori oneri sostenuti dall'Amministrazione nei confronti delle Cooperative/proprietari degli alloggi ai sensi dell'art. 35 della L. 865/71.

### **2. Natura del conferimento**

La **raccolta** di questi dati personali è **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per adempiere a un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

### **3. Modalità del trattamento**

La gestione del **Servizio Espropriazioni** comporta il trattamento dei seguenti dati comuni: dati anagrafici e dati fiscali (IBAN ed eventuali debiti/crediti nei confronti della P.A., etc.) suoi e, ove necessario, dei componenti il nucleo familiare; dati relativi al patrimonio immobiliare (visure catastali, contratti di compravendita, testamenti, denunce di successione, donazioni, etc.); dati relativi alle convenzioni urbanistiche stipulate dall'Amministrazione con Cooperative edilizie; dati giudiziari relativi a sentenze civili e amministrative. Nell'ambito dell'attività finalizzata ai pagamenti potranno essere oggetto di trattamento anche dati giudiziari relativi a condanne penali e reati, limitatamente alle pene accessorie, che saranno trattati nei limiti imposti dalla disciplina vigente.

I dati personali potranno essere trattati mediante **strumenti cartacei e informatici**, ma sempre sotto il presidio di misure tecniche e organizzative idonee a garantirne la sicurezza, l'integrità, la riservatezza e la disponibilità, ed evitare il loro uso illecito o non corretto.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento **sono stati acquisiti**: direttamente dall'interessato e/o mediante acquisizione da altra fonte pubblica (Catasto, Agenzia delle Entrate, CCIAA, etc.)

Il trattamento dei dati in oggetto, essendo obbligatorio per legge, non ha scadenza.

**La base giuridica del trattamento di dati personali** per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. E), *“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento”*.

**La base giuridica per il trattamento per dati particolari** è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G *“il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato”*.

**La normativa di riferimento** è contenuta nelle seguenti disposizioni:

- Costituzione della Repubblica Italiana - art. 42, terzo comma - *“Espropriazione della proprietà privata”*;
- Codice civile - art. 834 - *“Espropriazione per pubblico interesse”*;
- Legge 865/1971 – *“Programmi e coordinamento dell'edilizia residenziale pubblica - Norme sull'espropriazione per pubblica utilità”*;
- D.P.R. n° 327 del 08/06/2001 e ss.mm.ii. – *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità”*;
- D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.”*;
- Regolamento Comunale in materia di entrate;
- Regolamento Comunale di Contabilità.

#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

##### ***Incaricati***

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

##### ***Destinatari***

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, persone fisiche, giuridiche e altri enti coinvolti nell'istruttoria, Autorità giudiziaria e/o altre Pubbliche Amministrazioni come previsto dalle normative vigenti e consolati italiani all'estero (in caso di notifiche).

I singoli dati potranno anche essere oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea, secondo le disposizioni di cui al capo V del GDPR art. 49.

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) e-mail: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

#### **6. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.