

Applicare
marca da bollo
da € 16,00

Al COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
Pianificazione del territorio, del mare e delle coste
- U.O. Certificazioni
Polo Tecnico - Via Ausonia, 69 - 90146 Palermo
certdestinazioneurbanistica@comune.palermo.it

OGGETTO: Richiesta di rilascio di certificazione urbanistica.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome				Nome			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
C.F.	<input type="text"/>	Data di nascita	<input type="text"/>	Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	
Luogo di nascita:	Stato <input type="text"/>	Comune e provincia <input type="text"/>	Cittadinanza <input type="text"/>				
Residenza:	Via/Piazza, ecc. <input type="text"/>			N. Civ	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
	Comune e provincia <input type="text"/>	E-m@il	<input type="text"/>	Tel.	<input type="text"/>		

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 30, comma 3, DPR n. 380/2001 – LR16/2016, il rilascio del **Certificato di destinazione urbanistica** per le particelle che insistono nel territorio del Comune di Palermo come appresso indicate:

N.	Certificato di destinazione urbanistica	Particelle								Foglio
	A) Ordinario	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	B) Urgente	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	C) Storico	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A tal fine allega:

- Estratto del foglio di mappa originale (in carta semplice) o, in alternativa, tipo di frazionamento originale/autentico con approvazione dell'Agenzia del Territorio – Ufficio prov.le di Palermo (ex U.T.E.)
N.B. La documentazione catastale deve essere aggiornata a data non superiore a 6 mesi, riferita al giorno di presentazione della domanda. Le particelle devono essere chiaramente leggibili anche nella perimetrazione grafica.
- Attestazione del versamento, comprensivo dei diritti di segreteria, così come da tabella riportata a seguire, effettuato:
 - Sul c.c.p. n. 15685902 intestato alla Tesoreria Comunale di Palermo c/o Banca Nazionale del Lavoro.
 - Direttamente allo sportello della Tesoreria Comunale di Palermo presso la Banca Nazionale del Lavoro di Via Roma n. 291 – o tramite bonifico bancario - codice IBAN: IT19K0100504600000000218100**N.B. L'attestazione del versamento dovrà riportare espressamente la causale "Rilascio certificato di destinazione urbanistica per la/e particella/e n. del fg di mappa n."**
- Fotocopia del Documento di identità del richiedente

Dichiara di essere informato/a, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma del richiedente _____

Spazio riservato all'ufficio (Note)	Protocollo
<p>Orario ricevimento pubblico: Mercoledì dalle 15,30 alle 17,00 - Venerdì dalle 09,30 alle 12,30</p>	

AVVERTENZE PER L'UTENZA

1. Per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica il richiedente, oltre alla marca da bollo da applicare all'istanza, dovrà provvedere alla consegna di una marca da bollo di € 16,00 per la certificazione uscente.
2. La domanda sarà accettata esclusivamente nei giorni ed orari di ricevimento pubblico, e dovrà essere corredata dalla documentazione richiesta.
3. Il certificato dovrà essere ritirato nei giorni ed orari di ricevimento pubblico, previa esibizione di un documento di riconoscimento.
4. Il certificato è valido un anno dalla data del rilascio, salvo modificazioni degli strumenti urbanistici.

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI DESTINAZIONE URBANISTICA ON LINE

Il cittadino può inviare on line il modello, tutti i giorni, debitamente compilato al seguente indirizzo: certdestinazioneurbanistica@comune.palermo.it

La richiesta dovrà essere corredata (in formato pdf) dal documento d'identità, dall'attestazione di versamento, dall'Estratto del foglio di mappa originale. Tali documenti dovranno essere riprodotti e sottoscritti in originale al momento del rilascio del certificato. L'Estratto del foglio di mappa originale può essere omesso perché prodotto dall'Ufficio previa verifica dell'esistenza della/e particella/e richiesta/e al Catasto.

Una mail di conferma di regolarità dell'istanza sarà recapitata al richiedente dopo aver verificato la documentazione.

Per il rilascio del c.d.u. il richiedente dovrà provvedere alla consegna di due marche da bollo di € 16,00 (una per la presentazione e una per il ritiro).

TABELLA COSTI CERTIFICAZIONE DI DESTINAZIONE URBANISTICA

	Particelle dello stesso foglio catastale	Costo	Note
A)	Certificazione di destinazione urbanistica ORDINARIA Da 1 a 5 particelle Da 6 a 10 particelle (max n. 10 particelle)	<i>riego</i> € 50,00 € 100,00	Con un limite massimo di n. 10 particelle dello stesso foglio di mappa per certificato – Il rilascio avverrà entro 20 gg. successivi alla data di presentazione dell'istanza.
B)	Certificazione di destinazione urbanistica CON CARATTERE D'URGENZA Da 1 a 5 particelle (max n. 5 particelle) <u>N.B. Escluso i periodi di sospensione pubblicati preventivamente sul sito istituzionale del Comune di Palermo nella sez. "AVVISI".</u>	€ 100,00	Solo per i certificati di destinazione urbanistica ordinari – Può essere richiesta con il limite di n. 5 particelle dello stesso foglio - Il rilascio avverrà entro 5 gg. lavorativi successivi alla data di presentazione dell'istanza.
C)	Certificazione di destinazione urbanistica STORICA Da 1 a 5 particelle (max n. 5 particelle)	€ 100,00	Non è ammessa l'urgenza per la certificazione storica – Il rilascio avverrà entro 30 gg. successivi alla data di presentazione dell'istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018).

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo** con domicilio eletto presso la sede istituzionale in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Leoluca Orlando in qualità di sindaco pro tempore, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio di **Rilascio del Certificato di destinazione urbanistica** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le finalità di interesse pubblico o comunque connesse all'esercizio di poteri pubblici del Comune e agli adempimenti previsti dall'art. 30, co. 3, DPR n. 380/2001 e s.m.i.

2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è **Obbligatoria**, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile prendere in carico la richiesta del cittadino per dare inizio al procedimento finalizzato al rilascio del certificato di destinazione urbanistica.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio di **Rilascio del Certificato di destinazione urbanistica** comporta il trattamento di dati comuni.

I dati sono trattati in **modalità**:

Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti **direttamente dall'interessato**.

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la

responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria, Forze di Polizia, Forze Armate o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: **rpd@comune.palermo.it**

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Palermo** con domicilio eletto presso la sede istituzionale in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Leoluca Orlando in qualità di sindaco pro tempore

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: **rpd@comune.palermo.it**

8. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.