



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA RAGIONERIA GENERALE E TRIBUTI

C.F. 80016350821

Via Roma, n. 209 – 90133 PALERMO

Tel. 091 7403601 – Fax 091 7403699

Sito Internet www.comune.palermo.it

E_MAIL ragioneriagenerale@comune.palermo.it

Ai Sigg. Dirigenti del Comune di Palermo
A tutti Uffici e Servizi

Oggetto: Disposizioni operative nel caso di pagamenti eseguiti dalla Tesoreria BNL a titolo di corrispettivi, imponibili ai fini IVA.

Per i pagamenti in favore di fornitori, per cessioni di beni e prestazioni di servizi imponibili ai fini IVA, eseguiti per il tramite della Tesoreria BNL, a seguito di procedure esecutive o giudizi di ottemperanza incoati nei confronti dell'Amministrazione Comunale, è necessario acquisire notizia dell'IVA da versare all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972 in virtù del quale a decorrere dal 1° gennaio 2015: *“Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di amministrazioni pubbliche, come definite dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni, per le quali i cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta e' in ogni caso versata dai medesimi secondo modalita' e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.”*

Pertanto, si dispone che codeste funzioni dirigenziali comunichino per ogni provvisorio di uscita relativo al pagamento dell'imponibile di fatture in “scissione dei pagamenti” (*split payment*), le informazioni indicate nel prospetto di seguito riportato, al più tardi **entro il giorno 7 del mese successivo a quello di pagamento**:

N. fattura	Data fattura	Imponibile	IVA	Lordo fattura	N.prot. SIB

Detta comunicazione deve avvenire a mezzo e-mail ai seguenti indirizzi:

tributarioentrate@comune.palermo.it;

E p.c. pagementidfbcontentzioso@comune.palermo.it; c.dileo@comune.palermo.it;

Indicando nell'oggetto: **Iva da versare per conto sospeso n. ____ del ____, fornitore_____.**

Sarà cura della scrivente Ragioneria Generale, secondo la procedura ordinaria, comunicare i relativi conti sospesi in uscita da regolarizzare, cui codeste funzioni dirigenziali faranno riferimento per l'adempimento della presente disposizione.

Il mancato rispetto delle indicazioni sopra riportate espone l'Amministrazione Comunale al rischio di irrogazione di sanzioni dovute al tardivo o omesso versamento dell'IVA, con responsabilità ascrivibile esclusivamente alla funzione dirigenziale inadempiente alla presente disposizione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESE
Dott.ssa Carmela Di Leo

IL RAGIONIERE GENERALE
Dott. Bohuslav Basile