

RICHIESTA IN CONCESSIONE / LOCAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETA'
O NELLA DISPONIBILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE



Spett. Comune di Palermo
Capo Area/ Risorse Immobiliari
Via Gerardo Astorino, 36
90146 Palermo

settoredellerisorseimmobiliari@comune.palermo.it
settoredellerisorseimmobiliari@cert.comune.palermo.it

Richiesta di concessione/locazione di beni immobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Il/la richiedente

Nato/a a

Prov. il e residente in via / piazza
..... n

C.A.P. recapiti telefonici

mail

CHIEDE

in concessione/locazione ad uso ¹ _____

l'immobile di proprietà comunale iscritta al N.C.T. del Comune di Palermo foglio n. _____
part./partt.n. _____ sito in Palermo Via/L.go/P.zza _____

il terreno di proprietà comunale iscritto al N.C.T. del Comune di Palermo foglio n. _____
part./partt.n. _____ sito in Palermo Via/L.go/P.zza _____

Il richiedente prende atto di quanto disciplinato dal vigente Regolamento relativo alla "Gestione dei beni immobili di proprietà comunale nonché l'acquisto e la locazione dei beni immobili di proprietà privata", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 334 del 17.9.2008 ² e che la concessione sarà rilasciata subordinando l'utilizzo delle aree/strutture al disposto delle norme contenute nel suddetto regolamento

¹ Specificare tipo di utilizzo.

² Visionabile e scaricabile presso il sito Internet: www.comune.palermo.it
https://www.comune.palermo.it/js/server/uploads/regolamenti/_06032019074208.pdf

Si allega :

- fotocopia del documento di identità
- planimetria catastale zona interessata o documentazione tecnica utile all'individuazione dell'immobile e/o area
- Fotografie (eventuali)
- Progetto indicante le opere da eseguire.

Luogo e data _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo** con domicilio eletto presso la sede istituzionale in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Leoluca Orlando in qualità di sindaco pro tempore, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del **servizio di concessione/locazione immobili comunali** presso il SETTORE DELLE RISORSE IMMOBILIARI e svolti nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

Contatti:

settoredellerisorseimmobiliari@comune.palermo.it

settoredellerisorseimmobiliari@cert.comune.palermo.it

Questa Amministrazione ha nominato **responsabile comunale della protezione dei dati personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali

Contatti .

rpd@comune.palermo.it

Le finalità istituzionali del trattamento dei dati personali sono:

1. **PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE BENI IMMOBILI DEMANIALI**
2. **PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE BENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI**
3. **PROCEDIMENTO DI LOCAZIONE BENI DISPONIBILI**

2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è:

Obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per adempiere ad un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità per questo Ente di erogare il servizio richiesto.

3. Modalità del trattamento

La gestione delle attività svolte dal SETTORE RISORSE IMMOBILIARI comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di dati sensibili e giudiziari.

I dati sono trattati in **modalità**:

Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

Informatica, mediante memorizzazione in appositi data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

- direttamente dall'interessato
- mediante raccolta di dati accessibili a chiunque in rete
- mediante acquisizione da altra fonte pubblica

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par.1 lettera e) "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento di dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lettera g) "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o

degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

La normativa di settore è: “ **Regolamento relativo alla gestione e alienazione dei beni immobili di proprietà comunale nonché alla locazione ed acquisto immobili di proprietà privata**”

4- Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Autorizzati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: rpd@comune.palermo.it

6. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione delle norme vigenti.