



COMUNE DI PALERMO

SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Acquisizione Risorse Umane

acquisizionerisorseumane@comune.palermo.it

Via Garibaldi, 44 - 90133 - Palermo Tel. 091/740 2853 Fax 091/740 28 06

Il pubblico si riceve nei giorni di martedì e giovedì dalle 9,00 alle 13,00

Palermo, 30/03/2021

N. 24/495

OGGETTO: Attuazione delle misure di prevenzione di carattere generale del Piano anticorruzione: modulo di dichiarazione sostitutiva su rapporti di collaborazione, partecipazione ad associazioni e organizzazioni, conflitti di interessi, eventuali relazioni di parentela o affinità.

A Tutti i Dirigenti
A Tutti gli Uffici
A Tutti i lavoratori in servizio presso gli
Uffici Comunali
e, p.c. Al Webmaster

Il Piano Triennale di Prevenzione dei Fenomeni Corruttivi del Comune di Palermo - Triennio 2019/2021, approvato con Deliberazione di G.C. n. 15 dell'01/02/2019, prevede tra gli adempimenti la somministrazione, con cadenza annuale, di un questionario finalizzato all'acquisizione di informazioni inerenti gli incarichi di collaborazione espletati dai dipendenti e/o familiari degli stessi.

Tale questionario deve essere somministrato annualmente a cura dei e conservato esclusivamente presso il servizio di appartenenza. I dati acquisiti dai questionari avranno in ogni caso carattere riservato, nel rispetto di quanto previsto in materia di tutela della privacy.

In tutte le ipotesi in cui da tale compilazione emergano possibili conflitti di interesse, oppure siano ravvisate delle inottemperanze in materia di incompatibilità, sarà cura del Dirigente adottare le opportune iniziative in relazione all'assegnazione dei compiti d'ufficio, valutando l'eventuale avvio di procedimento disciplinare.

Entro il 30 giugno sarà cura di ciascun Dirigente predisporre un report indicante gli eventuali conflitti di interesse rilevati.

I Dirigenti dovranno effettuare, sulle dichiarazioni dei dipendenti, un controllo a campione nella misura di almeno il 30%.

Le dichiarazioni che i Dirigenti dovranno rendere, andranno, invece, in formato elettronico al Sig. Segretario Generale, n.q. di Responsabile Anticorruzione.

Al riguardo si propone, in allegato, il modulo da compilare da parte dei Dirigenti e di tutto il Personale.

Cordiali saluti.

La Responsabile del Servizio
Dr.ssa Antonella Ferrara



COMUNE DI PALERMO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse resa ai fini dell'attuazione della legge n. 190/12 - art. 1- comma 9. lett. e) e comma 41, nonché della Deliberazione n. 246 del 13.12.2017 della G.M. con la quale è stato approvato il piano triennale di prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Palermo ed in conformità al Codice di comportamento

l_ sottoscritt _____ nat_ a _____
(prov. di _____) il _____ n.q. di Dirigente del Comune di Palermo,
matricola n. _____, in servizio presso l'Area _____,
Settore _____,
Servizio _____.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R.. 445/2000 e s.m.i. per il caso di dichiarazioni mendaci e/o false ed ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA (barrare la casella interessata)

1) SVOLGIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE

di non avere svolto neanche a titolo gratuito, nel quinquennio precedente, alcun incarico di collaborazione in favore di soggetti pubblici o privati;

di avere svolto a far data dal 01 gennaio 2016 **i seguenti incarichi di collaborazione a titolo gratuito:**

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

di avere svolto a far data dal 01 gennaio 2016 **i seguenti incarichi di collaborazione a titolo oneroso:**

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____

che in relazione agli incarichi di collaborazione svolti, a titolo gratuito o a titolo oneroso, **sussistono** ancora rapporti di natura finanziaria o patrimoniale, in prima persona o con riferimento ai propri parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, con il soggetto per il quale la collaborazione è stata prestata;

che in relazione agli incarichi di collaborazione svolti sia a titolo gratuito che a titolo oneroso **non sussistono** più rapporti di natura finanziaria o patrimoniale con il soggetto per il quale la collaborazione è stata prestata.