

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Il rilascio di n° \_\_\_\_\_

- Copia integrale dell'atto di \_\_\_\_\_
- Certificato su modello Plurilingue di \_\_\_\_\_
- Certificato Identità \_\_\_\_\_
- Certificato Positivo – Negativo di nascita \_\_\_\_\_

Relativo a :

cognome/nome: \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro, sotto la mia personale responsabilità di essere interessato al rilascio suddetto per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

*Il sottoscritt dichiara, di essere informat, ai sensi dell'art. 13 Reg UE 2016/679-RGPD e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, che i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

*Dichiara, altresì, d'aver preso visione dell'informativa completa allegata alla presente istanza/dichiarazione.*

Palermo, lì \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Parte riservata all'Ufficio**

Richiedente riconosciuto con \_\_\_\_\_

Addetto alla ricezione



Before printing This document on the *treatment of personal data* think about environment and costs

Prima di stampare questo documento sul trattamento dei tuoi dati personali, pensa all'ambiente e ai costi

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

### **Informativa completa**

#### **1. Finalità del trattamento**

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo**, con sede in Piazza Pretoria n. 1 90133 Palermo, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. dal Prof. Roberto Lagalla, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo **alla richiesta per il rilascio di copie integrali di atti, certificati vari**, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

- *Contatti:* [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it)

Questa amministrazione ha nominato *Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali*, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Contatti:* [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sottoelencate finalità: Valutazione delle richieste ed erogazione del servizio; Verifica dei requisiti stabiliti dalla legge; Amministrazione della popolazione (anagrafe, registri dello stato civile); Modifica e/o aggiornamento dei registri; Trasmissioni alla Procura della Repubblica; Correzione di errori.

#### **2. Natura del conferimento**

La **raccolta** di questi dati personali è: **obbligatoria**, la conseguenza del loro mancato conferimento è l'impossibilità di fornire i servizi richiesti e di porre in essere il trattamento per le finalità suindicate.

#### **3. Modalità del trattamento**

La gestione del servizio relativo **alla richiesta per il rilascio di copie integrali di atti, certificati vari**, comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona e quelli inerenti alla situazione economica propria e/o familiare.

I dati sono trattati in **modalità:**

**Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

**Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato.

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

**La base giuridica del trattamento di dati personali** per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

**La base giuridica per il trattamento per dati particolari** è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

**La liceità del trattamento** in oggetto si fonda sulle disposizioni del Titolo III - Codice civile (R.D. 16 marzo 1942, n.262), ovvero sulle norme attinenti al domicilio e alla residenza dei soggetti. Inoltre, l'art. 14 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche, attribuisce al comune la gestione dei servizi di competenza statale e, in particolare, dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

Il trattamento dei dati inerenti all'ufficio di Stato civile è altresì lecito ai sensi delle disposizioni seguenti: R.D. del 09.07.1939, n.1238 "Ordinamento dello Stato civile"; Codice civile, Libro I-Delle persone e della famiglia; Legge 5 febbraio 1992, n. 91 "Nuove norme sulla cittadinanza"; D.P.R. 03.11.2000 n. 396, "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della L. 15 maggio – 1997, n. 127"; Legge 14.04.1982, n. 164, recante: "Norme in materia di rettificazione di attribuzione di sesso"; D.P.R. 10.09.1990, n. 285, recante: "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria"; D.P.R. 12 ottobre 1993, n. 572 Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n. 91, recante nuove norme sulla cittadinanza; Legge 20 maggio 2016, n. 76 Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze.

#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

##### **Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici.

##### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria e Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

#### **6. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

