

per **FIGLI a carico DI ETA' PARI O SUPERIORE A 21 ANNI** ⁽³⁾

- SI
 NO

Attenzione: PER TALI DETRAZIONI CONSULTARE E COMPILARE IL MODELLO "FIGLI A CARICO DI ETA' PARI O SUPERIORE A 21 ANNI"

per n. _____ **ALTRI FAMILIARI**⁽⁴⁾ a carico al _____ %
O in quanto conviventi A DECORRERE DAL⁽²⁾

- O ai quali il sottoscritto corrisponde assegni alimentari mensili non risultanti da provvedimento dell'autorità giudiziaria

Cognome e Nome _____

data di nascita: _____ Luogo di nascita _____

_____/_____/_____

Cod. Fisc. _____

Cognome e Nome _____

data di nascita: _____ Luogo di nascita _____

_____/_____/_____

Cod. Fisc. _____

LE DETRAZIONI D'IMPOSTA SONO ATTRIBUITE SE IL RICHIEDENTE DICHIARA DI AVERVI DIRITTO INDICANDO LE CONDIZIONI DI SPETTANZA.

AL PRESENTE MODELLO ALLEGA:

- COPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

- IL MODULO "FIGLI A CARICO DI ETA' PARI O SUPERIORE A 21 ANNI" SI NO

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione a modifica della situazione sopra illustrata e si dichiara edotto/a che, nel caso di godimento di indebite detrazioni conseguenti ad errate indicazioni nella presente dichiarazione, sono stabilite per legge specifiche pene pecuniarie a suo carico.

DATA ____/____/_____

FIRMA _____

(1) Barrare le caselle che interessano.

(2) Indicare il mese di decorrenza, in ogni caso non antecedente al 1° gennaio dell'anno in cui è presentato il modello detrazioni d'imposta. Le detrazioni sono rapportate a mese e competono dal mese in cui si sono verificati gli eventi che danno diritto alle detrazioni (matrimonio, nascita, ecc.) a quello in cui sono cessati.

(3) A decorrere dal 1° marzo 2022 le detrazioni per figli a carico spettano esclusivamente per i figli di età pari o superiore a 21 anni

(4) Si considerano altri familiari a carico i soggetti, con redditi propri non superiori a € 2.840,51 annui, al lordo degli oneri deducibili, indicati nell'art. 433 del c.c. (genitori, ascendenti, discendenti, generi, nuore, suoceri, fratelli e sorelle germane o unilaterali), che convivano con il contribuente o percepiscono assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'A.G. . La detrazione per altri familiari a carico va ripartita pro quota tra coloro che ne hanno diritto.

“FIGLI A CARICO DI ETÀ PARI O SUPERIORE A 21 ANNI”¹

COGNOME _____ NOME _____ MATRICOLA _____

DATA DI NASCITA ___/___/___ NUMERO FIGLI A CARICO DI ETÀ PARI O SUPERIORE A 21 ANNI: _____

Per ogni figlio a carico indicare i dati di seguito richiesti:

<i>GENERALITA'</i>	<i>MANCANZA DEL CONIUGE²</i>	<i>PERCENTUALE³</i>	<i>A DECORRERE DAL⁴</i>
1° FIGLIO - Nome e Cognome _____ data di nascita _____/_____/_____ Luogo di nascita _____ Cod. Fisc. _____	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> 100 % <input type="checkbox"/> 100 % per affidamento <input type="checkbox"/> 50 %	_____ _____
2° FIGLIO - Nome e Cognome _____ data di nascita _____/_____/_____ Luogo di nascita _____ Cod. Fisc. _____	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> 100 % <input type="checkbox"/> 100 % per affidamento <input type="checkbox"/> 50 %	_____ _____
3° FIGLIO - Nome e Cognome _____ data di nascita _____/_____/_____ Luogo di nascita _____ Cod. Fisc. _____	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> 100 % <input type="checkbox"/> 100 % per affidamento <input type="checkbox"/> 50 %	_____ _____
4° FIGLIO - Nome e Cognome _____ data di nascita _____/_____/_____ Luogo di nascita _____ Cod. Fisc. _____	<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> 100 % <input type="checkbox"/> 100 % per affidamento <input type="checkbox"/> 50 %	_____ _____

Firma _____

¹ A decorrere dal 1° marzo 2022 le detrazioni per figli a carico spettano esclusivamente per i figli di età pari o superiore a 21 anni a decorrere dal mese di compimento del 21° anno di età.

² **Figli in mancanza del coniuge**

La mancanza del coniuge che dà luogo alla concessione della detrazione speciale si verifica nelle seguenti specifiche ipotesi, partendo dalla premessa che il lavoratore contribuente non sia coniugato o sia legalmente separato:

a) quando l'altro genitore è deceduto; b) quando l'altro genitore non ha riconosciuto i figli naturali; c) quando ci sono figli adottivi, affiliati del solo contribuente; d) quando da certificazione dell'autorità giudiziaria risulti lo stato di abbandono del coniuge.

³ La detrazione per figli va ripartita nella misura del **50 per cento** tra i genitori non legalmente ed effettivamente separati; in caso di coniuge fiscalmente a carico dell'altro, la detrazione compete a quest'ultimo per **l'intero importo**; inoltre, **previo accordo tra i genitori, la detrazione al 100% può essere richiesta dal genitore che possiede un reddito complessivo di ammontare PIÙ ELEVATO.**

In caso di separazione legale ed effettiva o di annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti del matrimonio, la detrazione per figli spetta, in mancanza di accordo, al **genitore affidatario**; nel caso di **affidamento congiunto o condiviso**, la detrazione va ripartita, in mancanza di accordo, nella misura del **50 per cento** tra i genitori; se il genitore affidatario ovvero, in caso di affidamento congiunto, uno dei genitori affidatari non possa usufruire in tutto o in parte della detrazione, per limiti di reddito, la detrazione è assegnata per intero al secondo genitore. Quest'ultimo, salvo diverso accordo tra le parti, è tenuto a riversare all'altro genitore affidatario un importo pari all'intera detrazione ovvero, in caso di affidamento congiunto, pari al 50 per cento della detrazione stessa.

La casella **“100% per affidamento”** deve essere barrata esclusivamente nel caso in cui la detrazione sia richiesta nella misura del 100% a seguito di separazione legale ed effettiva, di annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio.

⁴ **Indicare il mese di decorrenza**, in ogni caso non antecedente al 1° gennaio dell'anno in cui è presentato il modello detrazioni d'imposta. Le detrazioni sono rapportate a mese e competono dal mese di compimento del 21° anno di età sino al venire meno delle condizioni di spettanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Oggetto e finalità del trattamento

La informiamo che il titolare del trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Palermo, con sede in Piazza Pretoria n. 1, 90133 Palermo (PA), rappresentato in qualità di Sindaco p.t. dal Prof. Leoluca Orlando, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo al riconoscimento delle Detrazioni d'imposta regolamentate dagli artt. 12 e 13 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/1986 ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

- *Contatti:* protocollo@cert.comune.palermo.it

Questa amministrazione ha nominato un Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia dei dati personali:

- *Contatti:* rpd@comune.palermo.it

2. Natura del conferimento

Il **conferimento** di dati è **obbligatorio** in quanto il loro trattamento è indispensabile per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare o dell'interessato ai fini del riconoscimento delle Detrazioni d'imposta regolamentate dagli artt. 12 e 13 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/1986. Il mancato conferimento e l'opposizione al trattamento potrebbero comportare l'impossibilità di assolvere alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

3. Modalità del trattamenti

I dati sono trattati in **modalità**:

Cartacea e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali dei soggetti coinvolti nel procedimento sono stati raccolti direttamente dagli interessati. Il trattamento obbligatorio terminerà nei tempi previsti dalla legge.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

La base giuridica per il trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. e, "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Destinatari

I dati saranno comunicati nel rispetto della vigente normativa e del contratto collettivo di lavoro esclusivamente all'autorità giudiziaria ad altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti, agli enti istituzionalmente investiti di funzioni legate al pubblico impiego, nonché ad altri soggetti coinvolti nel procedimento per l'esclusivo ambito del procedimento per il riconoscimento delle detrazioni d'Imposta.

Il Titolare condividerà i tuoi dati con Sistema Palermo Informatica S.p.A società a totale partecipazione pubblica a cui è affidata la conduzione tecnica del Sistema Informatico e Telematico Comunale (SITEC) e che è stata designata quale responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 28 e seguenti del Regolamento UE.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali

6. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.