

Marca da bollo  
€ 16,00

A/ **Comune di Palermo**  
**Area della Cultura**  
**U.O. Toponomastica**  
Via delle Pergole, 74 – 90134 Palermo

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il ..... C.F. ....  
residente a ..... in .....  
tel. .... e-mail .....  
nella qualità di proprietario/a (vedi punto a) istruzioni)..... avendo ultimato la  
costruzione sita in .....  
presa visione del foglio **ISTRUZIONI** per il rilascio del *Certificato di cui alla presente richiesta*

**CHIEDE**

il rilascio ai sensi dell'art. 43 del Regolamento Anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R.  
n. 223 del 30 maggio 1989, del **Certificato AP/7b** relativo all'assegnazione della numerazione civica,  
esterna ed interna, degli accessi sotto specificati:

SPECIFICA DEGLI ACCESSI DA CONTRASSEGNARE					
Area di circolazione	DESTINAZIONE DEI LOCALI AI QUALI DANNO ACCESSO				
	Abitazione	Negozi	Magazzino	Altro	Note

Si è consapevoli, inoltre, che la certificazione richiesta viene **rilasciata unicamente** all'ottemperanza da parte del richiedente di ognuna delle seguenti condizioni:

1. Attestazione di pagamento dei Diritti di accertamento, **in originale**, secondo le indicazioni fornite al richiedente da parte dell'Addetto all'istruttoria o da altro personale dell'U.O. Toponomastica, che dovrà essere consegnata all'atto del ritiro.
2. Apposizione ed annullamento delle marche da bollo del valore di € 16,00, da apporre una nella richiesta e una nel Certificato.

Il/La richiedente

Palermo, lì .....

I dati sopra riportati, ai sensi della normativa vigente sulla Privacy, verranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente a tale scopo.

*Spazio riservato U.O. Toponomastica*

Ricevuta da: ..... Il Responsabile U.O. Top. ....

Prot. Entr. n° .....

Responsabile dell'istruttoria

del .....

**Attesta**, inoltre, di avere ricevuto e letto il foglio ISTRUZIONI per il rilascio del Certificato di assegnazione della numerazione civica e allega la seguente documentazione (contrassegnata alla presentazione della richiesta):

- 1) Fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente; nel caso di delega per la presentazione della richiesta ed il ritiro del Certificato, anche fotocopia del documento di identità in corso di validità del delegato;
- 2) Visura catastale **aggiornata** (max 6 mesi dalla data della richiesta);
- 3) Planimetria catastale **aggiornata** (max 6 mesi dalla data della richiesta);
- 4) Elaborato planimetrico catastale (se esistente);
- 5) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (prestampato a pag. 3);
- 6) File jpg (o altro formato, es. tif) della foto dell'accesso/accessi a cui attribuire la numerazione civica, e degli accessi che precedono e seguono;
- 7) Fotocopia della Concessione edilizia, Permesso di Costruire, Scia, Cila, o altro titolo abilitativo;
- 8) Fotocopia del progetto conforme all'originale allegato alla Concessione edilizia, Permesso di costruire, Scia, Cila, o altro titolo abilitativo;
- 9) Elaborato grafico relativo all'inserimento nel territorio comunale su stralcio aerofotogrammetrico scala 1:1000 o 1:2000 (solo per nuove edificazioni);
- 10) Marca da bollo del valore di € 16,00 (da apporre nel Certificato).**

Si riserva di presentare la documentazione mancante, consapevole in questo caso, che in attesa la pratica rimarrà **SOSPESA**.

.....

**EVENTUALE DELEGA**

Si delega per la presentazione della richiesta ed il ritiro del Certificato richiesto il/la sig./sig.ra ..... , nato/a ..... il ..... , residente a ..... in via/piazza ..... n. ....; di cui si allega documento d'identità in corso di validità.

Palermo, lì .....

Il/La richiedente

.....

**COMUNE DI PALERMO**  
**U.O. TOPONOMASTICA**

Il/La sottoscritto/a .....

- in riferimento al regolamento d'attuazione della Legge n. 127, art. 1, 2 e 3 del 15.05.1997;
- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di essere nato/a a ..... il ..... e di essere residente a ..... in ..... n° .....  
Codice Fiscale .....

Inoltre nella qualità di .....

**DICHIARA**

- che i lavori sono stati eseguiti a seguito del titolo abilitativo sotto indicato:  
 Concessione Edilizia     Concessione Edilizia assentita     Permesso di Costruire     D.I.A.  
 S.C.I.A.     C.I.L.A.     Art. 9 L.R. 37/85     Art. 20 L.R. 4/03     Provvedimento Unico  
 Concessione Edilizia in sanatoria     Concessione Edilizia in sanatoria assentita     .....
- N° Prot. .... del ..... rilasciata/presentata a/da .....
- N° Prot. .... del ..... rilasciata/presentata a/da .....

Per le sanatorie indicare anche il richiedente, la data ed il prot. della richiesta:

Richiesta n°/prot. .... del ..... presentata da .....

- che con istanza prot. n° ..... del ..... è stato comunicato l'inizio dei lavori in data .....
- che i lavori sono stati ultimati e realizzati in conformità al progetto allegato al/ai titolo/i abilitativo/i sopra indicato/i;
- che i lavori sono stati iniziati ed ultimati nei termini prescritti  dall'art.36 della L.R. 71/78     dall'art.6 della L.R. 16/16;
- che per i lavori di costruzione di cui sopra  non sono stati demoliti immobili     sono stati demoliti immobili che erano numerati con i civici .....di via/piazza .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità ..... n° ..... rilasciato il ..... da .....

Palermo, lì .....

FIRMA

.....

I dati sopra riportati, ai sensi della normativa vigente sulla Privacy, verranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente a tale scopo.

## CONSEGNA ALL'UTENTE DEL CERTIFICATO RICHIESTO

*Riservato all'U.O. Toponomastica*

---

COGNOME E NOME DI CHI RITIRA LA CERTIFICAZIONE

---

ESTREMI DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

---

DATA RITIRO

---

FIRMA DELL'UTENTE PER AVVENUTA  
CONSEGNA

---

CONSEGNATO DA

## ISTRUZIONI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI ASSEGNAZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA

- a) La richiesta va presentata dal proprietario o da chi detiene altro diritto reale sull'immobile;
- b) **Sulla richiesta deve essere apposta ed annullata marca da bollo del valore di € 16,00; altra marca da bollo del valore di € 16,00 dovrà essere consegnata all'atto della presentazione, marca da bollo che sarà apposta nel Certificato rilasciato da questa U.O. Toponomastica;**
- c) All'atto della presentazione dell'istanza è indispensabile che il modulo sia compilato in ogni sua parte e con allegata tutta la documentazione elencata a pag. 2 della richiesta; in particolare si chiede di verificare che la firma del richiedente sia apposta a pag. 1, 2 e 3;
- d) Qualora, alla presentazione della richiesta, manchi parte della documentazione elencata a pag. 2 della richiesta e/o si rendesse impossibile il sopralluogo, la pratica resterà **sospesa**;
- e) Sarà cura dell'Addetto all'istruttoria contattare l'utente e concordare data e ora nel quale sarà effettuato il sopralluogo congiunto; **è indispensabile, pertanto, indicare uno o più recapiti telefonici, e-mail o pec;**
- f) L'Addetto all'istruttoria o altro personale dell'U.O. Toponomastica, secondo le risultanze del sopralluogo, comunicherà al richiedente (o suo delegato) l'importo totale del versamento per i Diritti di accertamento, che dovrà effettuarsi con bollettino postale o bonifico, riportante i seguenti dati:

<i>Numero di C/C Postale</i>	<i>Intestato a</i>	<i>Causale</i>
<b>15685902</b>	TESORERIA COMUNALE DI PALERMO	<b>DIRITTI DI ACCERTAMENTO – CAPITOLO 2860</b>

<i>IBAN ( BNL )</i>	<i>Intestato a</i>	<i>Causale</i>
<b>IT19K0100504600000000218100</b>	<b>Conto 218100</b> TESORERIA COMUNALE DI PALERMO	<b>DIRITTI DI ACCERTAMENTO – CAPITOLO 2860</b>

Gli importi da versare per i Diritti di accertamento sono:

- € 2,87 per ogni civico esterno attribuito/confermato;
- € 2,87 per ogni numero interno attribuito/confermato.

- g) **L'Attestazione** del versamento o la **Ricevuta** del bonifico dovranno essere consegnati al ritiro della certificazione richiesta;
- h) La consegna del Certificato avverrà:
1. previa dimostrazione del versamento dei Diritti di accertamento;
  2. previa apposizione delle marche da bollo del valore di € 16,00 ciascuna, nella richiesta e nel Certificato rilasciato.
- i) Il richiedente ha l'obbligo di:
1. ricollocare le targhe toponomastiche eventualmente rimosse durante i lavori edili (art. 40 comma 4 del Regolamento Edilizio), secondo le indicazioni di questa U.O.. Quanto sopra vale anche per gli immobili ricadenti all'interno della perimetrazione del Centro Storico, dove le targhe dovranno rispettare i modelli tipologici tradizionali esistenti e sempre secondo le indicazioni che verranno impartite da questa U.O. Toponomastica;
  2. verificare che la numerazione civica esterna risulti applicata secondo la tipologia di targhette sotto riportate (allegato n. 1 per il Centro Storico – allegato n. 2 per tutti gli altri luoghi del Comune).
- j) Il tempo previsto per il rilascio del Certificato è di 30 giorni, escluse eventuali sospensioni superiormente indicate;

- k) Il ricevimento del pubblico, previo appuntamento, è nei seguenti giorni:  
*1.* LUNEDI', MERCOLEDI' e VENERDI' dalle ore 9:00 alle ore 11:30.
- l) Recapiti telefonici: 091 740 9187 – 091 740 9188;
- m) Indirizzi e-mail e pec a cui inviare richieste, comunicazioni ed allegati:  
[info.toponomastica@comune.palermo.it](mailto:info.toponomastica@comune.palermo.it)  
[toponomastica@cert.comune.palermo.it](mailto:toponomastica@cert.comune.palermo.it)
- n) In merito allo stato di avanzamento dell'iter relativo alla richiesta del Certificato, appare opportuno evidenziare quanto segue:  
*1.* la Segreteria risponde alle chiamate dell'utenza via telefono ai numeri 091 740.9187 - 091 740.9188 unicamente per dare comunicazione se la certificazione è pronta per il ritiro;  
*2.* in caso di risposta negativa di cui al punto precedente, si può:  
• contattare l'Addetto all'istruttoria;  
• inviare una e-mail a [info.toponomastica@comune.palermo.it](mailto:info.toponomastica@comune.palermo.it) o in alternativa a [toponomastica@cert.comune.palermo.it](mailto:toponomastica@cert.comune.palermo.it), per richiesta di informazioni più dettagliate.

## Allegato 1



## Allegato 2

