

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

## CHIEDE

Il rilascio di n° \_\_\_\_\_

- Estratto Atto di \_\_\_\_\_
- Copia integrale dell'atto di \_\_\_\_\_
- Certificato su modello Plurilingue di \_\_\_\_\_
- Certificato Identità \_\_\_\_\_
- Certificato Positivo – Negativo di nascita \_\_\_\_\_

Relativo a :

cognome/nome: \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro, sotto la mia personale responsabilità di essere interessato al rilascio suddetto per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_

*Il sottoscritto dichiara, di essere informato, ai sensi dell'art. 13 Reg UE 2016/679-RGPD e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, che i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

*Dichiara, altresì, d'aver preso visione dell'informativa completa allegata alla presente istanza/dichiarazione.*

Palermo, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Parte riservata all'Ufficio**

Richiedente riconosciuto con \_\_\_\_\_



**Before printing This document on the *treatment of personal data* think about environment and costs**

Prima di stampare questo documento sul trattamento dei tuoi dati personali, pensa all'ambiente e ai costi

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

### **Informativa completa**

#### **1. Finalità del trattamento**

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo**, con sede in Piazza Pretoria n. 1 90133 Palermo, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. dal Prof. Roberto Lagalla, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio relativo **alla richiesta per il rilascio di copie integrali di atti, certificati vari**, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

- *Contatti:* [protocollo@cert.comune.palermo.it](mailto:protocollo@cert.comune.palermo.it)

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Contatti:* [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sottoelencate finalità: Valutazione delle richieste ed erogazione del servizio; Verifica dei requisiti stabiliti dalla legge; Amministrazione della popolazione (anagrafe, registri dello stato civile); Modifica e/o aggiornamento dei registri; Trasmissioni alla Procura della Repubblica; Correzione di errori.

#### **2. Natura del conferimento**

La raccolta di questi dati personali è: **obbligatoria**, la conseguenza del loro mancato conferimento è l'impossibilità di fornire i servizi richiesti e di porre in essere il trattamento per le finalità suindicate.

#### **3. Modalità del trattamento**

La gestione del servizio relativo **alla richiesta per il rilascio di copie integrali di atti, certificati vari**, comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona e quelli inerenti alla situazione economica propria e/o familiare.

I dati sono trattati in modalità:

**Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

**Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle regole di sicurezza imposte per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato.

I dati **saranno conservati** per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità del trattamento, e, oltre, secondo i criteri suggeriti dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione dei documenti amministrativi, e comunque di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità.

**La base giuridica del trattamento di dati personali** per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

**La base giuridica per il trattamento per dati particolari** è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

**La liceità del trattamento** in oggetto si fonda sulle disposizioni del Titolo III - Codice civile (R.D. 16 marzo 1942, n.262), ovvero sulle norme attinenti al domicilio e alla residenza dei soggetti. Inoltre, l'art. 14 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche, attribuisce al comune la gestione dei servizi di competenza statale e, in particolare, dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

Il trattamento dei dati inerenti all'ufficio di Stato civile è altresì lecito ai sensi delle disposizioni seguenti: R.D. del 09.07.1939, n.1238 "Ordinamento dello Stato civile"; Codice civile, Libro I-Delle persone e della famiglia; Legge 5 febbraio 1992, n. 91 "Nuove norme sulla cittadinanza"; D.P.R. 03.11.2000 n. 396, "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della L. 15 maggio – 1997, n. 127"; Legge 14.04.1982, n. 164, recante: "Norme in materia di rettificazione di attribuzione di sesso"; D.P.R. 10.09.1990, n. 285, recante: "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria"; D.P.R. 12 ottobre 1993, n. 572 Regolamento di esecuzione della legge 5 febbraio 1992, n. 91, recante nuove norme sulla cittadinanza; Legge 20 maggio 2016, n. 76 Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze.

#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

##### **Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici.

##### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria e Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti.

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it)

#### **6. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.