Città di Palermo

Al **Comune di Palermo**
Area Risorse Umane
Ufficio Autonomo Gestione Risorse Umane
via Garibaldi n. 44
P A L E R M O

prot. n. _____ del _____

Oggetto: **RICHIESTA CERTIFICATO DI SERVIZIO .**

dipendente :Comunale ☐ Coime ☐

la / Il sottoscritta /o _____

nata / o a _____ (Prov. _____) il _____

in servizio dal _____ profilo professionale _____

tel _____ e-mail _____

consapevole, che ai sensi della Legge n° 183/2011 art.15, comma 1, i certificati non possono essere prodotti agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi,

CHIEDE

☐ Il rilascio di certificato di servizio

tipologia documento richiesto : ☐ cartaceo ☐ informatico

motivazioni : _____

Informativa art. 13 Decreto Legislativo n° 196 del 30 giugno 2003

"I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Amministrazione comunale. I dati vengono trattati in modo lecito e corretto e per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato allo espletamento delle procedure o di parte di esse. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19. Il responsabile è il Dirigente coordinatore del Settore.

Identificato mediante ☐ Carta d'identità ☐ Patente ☐ Passaporto

estremi del documento **N°** _____

OPERATORE _____

Palermo _____ **F I R M A** _____